



## Centar za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč-Parenzo

Ulica dr. Mauro Gioseffi 4, 52440 Poreč-Parenzo

Telefon 052/452-335; Fax 052/428-077

[www.zdravi-grad-porec.hr](http://www.zdravi-grad-porec.hr)

OIB 53358718358

IBAN HR13 2340 0091 8348 0000 3

---

Broj: 550-02/18-098

Poreč, 4. 6. 2018.

### ZAPISNIK

sa 6. sjednice Upravnog vijeća Centra za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč – Parenzo održane u ponedjeljak, 04. 06. 2018. godine s početkom u 12:00 sati u prostorima Centra.

Prisutne članice Upravnog vijeća:

Tihana Mikulčić, soc. pedagoginja; predsjednica

Vesna Kordić, dipl. pravica, članica predstavica Grada

Sandra Milotti Ašpan, psihoterapeutkinja, predstavica radnika

Sonja Vojinović, prof. hrvatskog jezika i književnosti, predstavica korisnika

Odsutna:

Tatjana Matošević, dipl. ekonomistica

Ostali prisutni:

Nataša Basanić Čuš, ravnateljica Centra

Ljiljana Bernaca, tajnica Centra

Predsjednica je otvorila 6.sjednicu uz sljedeći prijedlog dnevnog reda:

### DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa 4. i 5. sjednice Upravnog vijeća;
2. Donošenje Odluke o rasporedu rezultata za 2017. godinu;
3. Prihvaćanje I. Izmjenama i dopunama Proračuna ustanove za 2018. godinu;
4. Razno.

#### Točka 1.

Uz kratak pregled zapisnika 4. i 5. sjednice, te dogovor oko numeriranja samih sjednica s obzirom na slijed njihova odvijanja tijekom godina, doneseno je sljedeće:

### Zaključak

1. Zapisnici s 4. i 5. sjednice Upravnog vijeća, jednoglasno su usvojeni.
2. Redni broj sjednice nastaviti će se numerirati rednim brojem neovisno o nadolazećoj kalendarskoj godini.

## Točka 2.

Poslovna tajnica Ljiljana Bernaca iznijela je prijedlog o rasporedu rezultata iz 2017. u visini od 44.887.,02 kn i to:

- Za Libusoft e-SPI paket aplikacija za vođenje Računovodstva proračunskog korisnika	12.000,00
- Za edukacije za korištenje aplikacija e-SPI Računovodstva proračunskih korisnika	8.787,02
- Za usluge odvjetničkog ureda za usklađivanje sa zakonskom odredbom GDPR-a	14.100,00
- Za usluge revizora za usklađivanje poslovanja po Fiskalnoj odgovornosti	5.000,00
- Za preuređenje web stranice	5.000,00

## Zaključak

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo prijedlog rasporeda rezultata 2017. prema potrebama i započetim aktivnostima ustanove. Temeljem istog upravno vijeće donosi Odluku o rasporedu rezultata za 2017. godinu.

## Točka 3.

Ravnateljica Centra i poslovna tajnica gđa Ljiljana Bernaca iznijele su informacije o uputama o izradi I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2018. godinu. Upravno vijeće je informirano o prijedlogu I. izmjena i dopuna Centra. Izmjene i dopune su obrazložene kako slijedi:

-U okviru I. izmjena i dopuna Plana ustanove ukupni financijski Plan 2018. se povećava za 16.700,00 kn u skladu s uputama iz resornog odjela za proračun Grada Poreča-Parenzo da se od 1.9. 2018. radnicima gradskih ustanova (proračunskim korisnicima), koje prilagode isplatu dolazaka i odlazaka s posla s aktima Osnivača, plaće povećavaju za 5% .

-Druge izmjene i dopune ustanove odnose se na pregrupiranje pojedinih sadržajnih i financijskih smislenih sadržajnih cjelina te na ugrađivanje preraspodjele rezultata 2017. u Plan i program 2018. Prema sugestijama unutarnje revizorice s kojom su provedene prethodne konzultacije, pojedini programski segmenti sa pratećim financijskim planom koji su bili bespotrebno izdvojeni i zasebno prikazani predlaže se prikazati na način kako bi se pridružili sadržajnim cjelinama kojima zapravo pripadaju. Tako se u troškove Projektnog ureda sadržajno i financijski pridružuju postojeće planirane aktivnosti koje se i realiziraju i/ili koordiniraju iz Projektnog ureda i to: Motovunska ljetna škola zdravlja, suradnja s Hrvatskom mrežom zdravih gradova, psihološke krizne intervencije te segment ekologija i zdravlje i prebacuje se iznos od 28.500 Općih primitaka Grada Poreča sa Programskih aktivnosti na aktivnosti Projektnog ureda.

Tako se u I. izmjenama i dopunama financijskog Plana ustanove predviđaju novi troškovi radi usklađivanja sa zakonskim odredbama za koje troškove se ne traže nova sredstva iz Proračuna Grada već raspoređuju postojeća i to:

- usluge unutrašnjeg revizora za uređivanje procedura i internih akata po fiskalnoj odgovornosti 15.000,00 kn;

- uređivanje i uvođenje Libusoft programa za ustanovu kao novog proračunskog korisnika sa edukacijom korisnika programa u ustanovi 38.000,00 kn;
- uspostavljanje suradnje sa odvjetničkim uredom prema preporuci Osnivača, a temeljem stupanja na snagu Zakona o zaštiti osobnih podataka 18.750,00 kn;

i za započete aktivnost u 2017. godini

- dovršetak uređivanja web stranice ustanove sa novim redizajnom i uvođenje tekstova na engleskom i talijanskom jeziku 5.000,00 kn.

U I. Izmjene i dopune Proračuna predlaže se rasporediti prenesena sredstva iz 2017. kako je zaključeno pod točkom 2.

### **Zaključak**

Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo predložene I. Izmjene i dopune Proračuna ustanove za 2018. godinu.

#### **Točka 4.**

Pod točkom 4. nije se raspravljalo.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Tihana Mikulčić